

Daglig leders notat

I Bolbro Brugerhus synliggør vi aktiviteter og muligheder for at videreudvikle sociale og kulturelle netværk.

Bolbro Brugerhus er et lokalt samlingssted for bydelen. I Brugerhuset tager vi ansvaret for at formidle kultur og motivere til aktivt medborgerskab, ved at skabe aktiviteter som er åbne og let tilgængelige for borgerne af såvel dansk som anden etnisk herkomst.

Bolbro og Højstrup er en bydel med mange almene boliger, med forholdsvis lav husleje. Det betyder, at der er mange beboere på overførselsindkomst, og mange som bor alene. Højstrupskolen har aktuelt ca. 30 % familier af anden etnisk oprindelse end dansk. Som det ser ud pt. lukker Højstrupskolen med udgangen af dette skoleår, Sundhedscentret som kun har eksisteret i en to-årig periode lukkes, ligesom Bolbro Bibliotek er lukningstruet. Alt i alt er Bolbro en "belastet" bydel hvor Brugerhuset har, og med ovenstående i tankerne, også fremadrettet vil have, og måske få endnu større betydning som en samlende faktor, på mange planer, såvel kulturelt, socialt som folkeoplysende.

Daglig leder er en væsentlig og nødvendig ressource i samarbejdet med frivillige foreninger og professionelle fra lokalområdet, såvel i definerede projekter som i dagligdagen.

Man kan sige at Bolbro Brugerhus arbejder efter Odense Kommunes Strategi for frivilligt socialt arbejde, "at styrke gode sociale netværk og skabe rammer for etablering af nye netværk." samt ligeledes den Nationale Civilsamfundsstrategi: "at opsøge og skabe kontakt til borgere, der ikke kan nås af det offentlige."

De fleste kommer i første omgang i Bolbro Brugerhus på grund af en frivillig aktivitet der rammer deres interesser. Gang på gang ser vi at det fører til stort engagement i huset og en mængde bidrag til fællesskabet. Erfaringen er at næsten alle vil gøre noget, blot de bliver spurgt om konkrete opgaver. Det er daglig leders opgave at motivere de personer som passer til netop den konkrete opgave og dernæst at organisere arbejdet. Fakta er at frivillige løser konkrete opgaver, hvis de er beskrevet og afgrænset.

De mange frivillige opgaver, vil ikke blive løftet, hvis der ikke er en koordinator. I Bolbro Brugerhus kan vi rekruttere frivillige, men det er yderst sjældent at frivillige organiserer sig selv (udover i egen aktivitet). Den koordinerende indsats skaber og vedligeholder fællesskabet, der er fundamentet for de tværgående aktiviteter. De tværgående aktiviteter så som Aktivitetsdage, tiltrækker ofte de grupper der kan være svære at nå på anden vis som f.eks. enlige, enlige forsørgere og andre med små netværk.

Brugere af huset er selvsagt en meget blandet skare. Det er de som én gang ugentlig/flere gange ugentlig kommer til en aktivitet eller aftenskolehold. Det er foreninger som gentagne gange mødes her, fordi Brugerhuset er et rart sted at være og/eller mødes. Det er borgere som finder vores arrangementer interessante og derfor kommer igen og igen. Vi oplever gang på gang rosede ord omkring husets rummelighed overfor alle brugere.

I dagligdagen møder vi flest kvinder, men også en del mænd som er alene, måske har de mistet ægtefællen eller jobbet. Mange mænd har svært ved at komme ud fra egen bolig og indgå i nye relationer, og kan derfor betragtes som ensomme. Mange har et savn, måske fordi arbejdsfællesskabet er væk eller netværket forsvundet sammen med ægtefællen. Vi vil fremover, via målrettede initiativer, øge indsatsen for at nå denne gruppe fordi - når man mødes i Bolbro Brugerhus og oplever netværk som er lydhøre og aktive, er vi med til at holde raske borgere sunde.

Brugerhuset har faciliteter som kan rumme vidt forskellige aktiviteter, hver en kvadratmeter udnyttes til det yderste, af både husets egne frivillige aktiviteter og aftenskolens kursister. Samtidig bruges huset af mange eksterne foreninger/grupper der "låner" lokaler. Dette er medvirkende til at nye grupper lærer huset at kende og derved bliver faste brugere. Når vi f.eks. siger ja til OUH's forespørgsel om de i Bolbro Brugerhus kan løse opgaven omkring Børnekoorte for borgere fra denne bydel (borgere som de ellers ikke kan nå), hænger det sammen med, at de borgere kan have interesse i fællesskaberne i Brugerhuset. OUH løser deres opgave og i samme forbindelse præsenterer daglig leder husets muligheder for borgeren.

Et andet eksempel er at SDU bruger huset til arrangementer for deres internationale medarbejderes familier, med henblik på integration.

Cafeen som er husets hjerte fungerer i dagtimerne i kraft af daglig leder, en ansat i fleksjob samt en mængde frivillige. Også om aftenen fungerer cafelivet, faktisk er der kun lukket mellem kl. 16-18, om aftenen fungerer cafeen udelukkende ved frivillige cafepassere, jævnfør brugerforeningens retningslinjer. At cafeen også fungerer om aftenen skaber liv og engagement men også forståelse aktiviteterne imellem. Derved øges ejerskabsfølelsen for huset på naturlig vis.

At cafeen fungerer på den måde, er ikke en selvfølge. Til enhver tid, skal daglig leder følge op på vagtplanen og skaffe den nødvendige frivillige bemanning.

Daglig leder er den person brugerne i første omgang vil rette henvendelse til, den som koordinerer alt hvad der foregår i huset. Mennesker skal mødes med et smil og med tanken om, at de er brugere af huset eller potentielle brugere af huset.

Måske er det mennesker som kommer her for første gang, de kan være usikre på, hvad og hvem de møder. De har ofte taget mod til sig for at komme her. Opgaven er at gøre mødet med Brugerhuset så behageligt og rart som overhovedet muligt og måske skal der informeres om de mange muligheder der åbner sig, når man er eller bliver en del af Brugerhuset.

Ud over den almindelige hverdag med aktiviteter, aftenskoleundervisning, foreningsmøder, er daglig leder ansvarlig for at huset får igangsat og afviklet aktivitetsdage, fællesspisninger, fastelavnsdag, julemarked og meget mere. Alle disse ting foregår via frivillige, men for at frivillige kan løse deres arbejdsopgaver kræver det som nævnt igangsætning og koordinering.

Vores intention er at udbrede kendskabet til Bolbro Brugerhus, vores ide og ønske er, at danne fællesskaber på tværs af nationaliteter, alder og køn.

Bolbro Brugerhus har gode erfaringer med at etablere netværk blandt mennesker der ikke kender hinanden i forvejen. Når man mødes i vores cafe, er det helt naturligt at man taler sammen og dermed opstår nye relationer og nye ideer. Vi ser det som en af de store opgaver i dagligdagen

En beskrivelse af daglig leders arbejdsopgaver vil være alenlang, men f.eks. kan nævnes:

Være igangsætter/tovholder
Indretning af lokaler
Igangsætning af oprydning – eller foretage oprydning
Vedligeholdelse af lokaler
Vedligeholdelse af køkken, cafe
Reservation af lokaler
Præsentation af lokaler for foreninger – enkeltpersoner
Dialog med teknisk servicechef og personale
Tale med nye brugere/aktiviteter/foreninger
Planlægge arrangementer og aktiviteter selv og/eller sammen med frivillige
Tale med ledige/jobsøgende
Tale med besøgende
Planlægning af aktiviteter til aktivitetsdag sammen med frivillige
Planlægning af fællesspisning – møder med frivillige
Koordinere nye tiltag
Koordinere undervisning med aktiviteter
Julestue – igangsætning i september – pleje af frivillige
Opsøgende i forhold til nye tiltag
Læsning – ajourføring
Regnskab
Ajourføring af medlemmer
Betale regninger
Udsende dagsordner til Brugerrådsmøder og Brugermøder
Udarbejde mødereferater
Administrere regler og retningslinjer
Frivilligpleje (omsorg)
Koordinere med tovholdere
Koordinere med undervisere
Koordinere med aftenskolen
Koordinere frivilliges opgaver
Koordinere projekter / løbende justering og evaluering
Praktikanter mv. – præsentation – igangsætning
Ajourføre mail- og adresselister
Nøgler – udlån – uddeling
Udarbejde/ophænge/følge op på diverse opslag (ture arrangementer aktiviteter)
Arrangere/koordinere skiftende udstillinger i cafeen og i montren.
Sende pressemeddelelser
Kontakt til samarbejdspartnere – foreninger – kommuner – skoler

Repræsentation af huset i eksterne sammenhænge
Modtage og tale med gæster og brugere
Besøg af sælgere /reparatører /vedligeholdelse
Ordre til cafeen
Opfyldning i cafeen
Passe cafe
Foretage indkøb/ koordinerer bagning
Ajourføring af booking-kalender
Opdatering og pleje af hjemmeside
Udarbejde og udsende aktivitetsavis, flyers, plakater mm.

Ingen kan det hele, sammen kan vi det meste.

Odense, 31. marts 2011
Lone Juul Pedersen
Daglig leder
Bolbro Brugerhus